

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий молодым предпринимателям
на организацию собственного дела

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий молодым предпринимателям – индивидуальным предпринимателям в возрасте от 18 до 30 лет (включительно), юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и формы собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте от 18 до 30 лет (включительно), составляет не менее 50 процентов (далее соответственно – индивидуальные предприниматели, юридические лица), – на организацию собственного дела (далее – грант), критерии отбора молодых предпринимателей для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, а также порядок возврата в текущем финансовом году остатков грантов, не использованных в отчетном финансовом году (далее – остатки грантов), порядок возврата грантов в случае нарушения условий их предоставления.

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на организацию собственного дела по следующим направлениям:

1) расходы по государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) расходы на оплату проектных работ, дизайна и других разработок, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

3) расходы на оплату сырья, нового (не бывшего в эксплуатации) оборудования и материалов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

4) расходы на оплату первого взноса при заключении договоров лизинга нового (не бывшего в эксплуатации) оборудования или части лизинговых платежей по указанным договорам;

5) расходы на закупку необходимых технологий, патентов и других нематериальных активов, в том числе выплаты по договору коммерческой концессии, выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

6) расходы на аренду помещений, используемых для организации предпринимательской деятельности;

7) расходы на обучение и подготовку персонала, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности;

8) затраты, связанные с уплатой процентов по кредитам индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, привлеченным в российских кредитных организациях.

II. Отбор получателей грантов и порядок определения объема грантов

3. Критерием отбора получателей грантов является признание их победителями конкурса, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

4. Положение о конкурсной комиссии, ее состав утверждаются Министерством по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Минспорт Омской области).

5. Конкурс проводится в два этапа.

6. Первый этап конкурса предусматривает подачу заявителями в конкурсную комиссию в срок, определенный Минспортом Омской области, конкурсных заявок по форме, установленной Минспортом Омской области (далее – конкурсная заявка), и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, их рассмотрение конкурсной комиссией в течение 5 календарных дней со дня поступления на предмет соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, соблюдения срока подачи конкурсных заявок и комплектности представленных заявителями документов.

Сообщение о проведении конкурса, содержащее сведения о месте и времени представления конкурсных заявок, размещается на сайте Минспорта Омской области www.mdms.omskportal.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

7. За получением грантов вправе обратиться:

- 1) индивидуальные предприниматели;
- 2) юридические лица;
- 3) граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет (включительно) (далее – физические лица).

8. К участию в конкурсе допускаются заявители, отвечающие следующим требованиям:

1) соответствие категориям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, на дату размещения сообщения о проведении конкурса;

2) регистрация в установленном законодательством Российской Федерации порядке в год проведения конкурса и осуществление деятельности на территории Омской области (для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц);

3) отсутствие на дату подачи конкурсных заявок в конкурсную комиссию возбужденных в отношении индивидуальных предпринимателей, юридических лиц производств по делам о несостоятельности (банкротстве);

4) отсутствие у индивидуальных предпринимателей, юридических лиц просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней;

5) отсутствие у индивидуальных предпринимателей, юридических лиц просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам в соответствии с Федеральным законом «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»;

6) юридические лица не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) неосуществление заявителем, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

9. Заявители представляют в Минспорт Омской области следующие документы:

1) конкурсную заявку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица, индивидуального предпринимателя);

3) копии документов, удостоверяющих личности учредителей (участников) юридического лица;

4) копию документа, подтверждающего факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе (юридическом лице) в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (Единый государственный реестр юридических лиц);

5) копии учредительных документов (для юридических лиц);

6) согласие на обработку персональных данных физического лица (индивидуального предпринимателя, учредителя (участника) юридического лица) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи конкурсной заявки (для индивидуального предпринимателя, юридического лица);

8) справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам в соответствии с Федеральным законом «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования», выданную не ранее чем за 1 месяц до дня подачи конкурсной заявки (для индивидуального предпринимателя, юридического лица);

9) обязательство осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Омской области не менее 1 года со дня получения гранта;

10) обязательство использовать грант в текущем финансовом году по целевому назначению;

11) обязательство о прохождении в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте результатов конкурса государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо государственной регистрации юридического лица в случае признания физического лица победителем конкурса;

12) документ, содержащий сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета для перечисления гранта (для индивидуального предпринимателя, юридического лица);

13) бизнес-план по организации и ведению предпринимательской деятельности по форме, утвержденной Минспортом Омской области, содержащий план расходов с указанием наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные или заемные средства) (далее – бизнес-план) и копии документов, подтверждающих наличие у заявителя не менее 10 процентов собственных средств на оплату расходов, предусмотренных в бизнес-плане;

14) в случае подачи конкурсной заявки на возмещение части затрат по направлениям, предусмотренным в пункте 2 настоящего Порядка, – документы, подтверждающие осуществление указанных затрат в текущем финансовом году (договоры, счета-фактуры, акты выполненных работ, платежные поручения об оплате и др.).

10. Документы, предусмотренные в подпунктах 4, 7, 8 пункта 9 настоящего Порядка, представляются заявителями по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Минспорт Омской области самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Документы для участия в конкурсе могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством.

11. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, поданные на бумажном носителе, должны быть сброшюрованы в папку, пронумерованы, копии документов заверены подписью заявителя и печатью (при наличии).

Реквизиты всех представляемых документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы при личном обращении, остается у заявителя, второй экземпляр описи прилагается к конкурсной заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией.

12. В течение 5 календарных дней со дня рассмотрения конкурсной комиссией конкурсных заявок и представленных документов Минспорт Омской области направляет заявителям уведомления о принятом решении в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя):

1) в случаях если заявитель не соответствует требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, и (или) конкурсная заявка представлена в нарушение срока, установленного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и (или) содержит неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 9 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка), об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием оснований отказа;

2) о прохождении первого этапа конкурса с указанием даты, места и времени проведения второго этапа конкурса.

13. Второй этап конкурса проводится в срок, установленный Минспортом Омской области, и предусматривает оценку конкурсной комиссией конкурсных заявок и представленных документов, допущенных ко второму этапу конкурса (далее – оценка), а также очное собеседование с участниками конкурса.

14. Оценка осуществляется по следующим критериям оценки с использованием балльной системы по каждому критерию оценки отдельно:

1) размер собственных средств участника конкурса от общей стоимости планируемых затрат на приобретение имущества, выполнение работ, оказание услуг, указанных в бизнес-плане:

- 10 процентов – 1 балл;
- 11 – 30 процентов – 2 балла;
- 31 – 50 процентов – 3 балла;
- более 50 процентов – 4 балла;

2) количество рабочих мест, которое предполагается создать в течение 1 года со дня предоставления гранта:

- 1 рабочее место – 1 балл;
- 2 – 4 рабочих места – 3 балла;
- 5 – 7 рабочих мест – 4 балла;
- от 8 рабочих мест – 5 баллов;

3) срок окупаемости денежных средств, вложенных в создание и развитие собственного дела:

- более 8 лет – 1 балл;
- 5 – 8 лет – 3 балла;

- не более 5 лет – 5 баллов.

15. Конкурсной комиссией осуществляется присвоение каждому участнику конкурса суммарного количества баллов по всем показателям критериев оценки, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, ранжирование участников конкурса с указанием очередности номеров исходя из наибольшего количества баллов.

16. При проведении очного собеседования каждый член конкурсной комиссии оценивает обоснование участником конкурса необходимости создания и развития собственного дела, экономические риски реализации представленного бизнес-плана и выставляет от 0 до 5 баллов. По результатам очного собеседования рассчитывается средний балл в отношении каждого участника конкурса.

17. Конкурсная комиссия подводит итоги второго этапа конкурса и осуществляет:

1) расчет общего количества баллов, набранных участниками конкурса по всем критериям оценки, установленным в пункте 14 настоящего Порядка, и по результатам очного собеседования;

2) составление перечня участников конкурса путем их ранжирования исходя из наибольшего количества набранных баллов и присвоения им соответствующего порядкового номера;

3) определение победителей конкурса, размеров грантов.

18. Победителями конкурса признаются первый участник конкурса и последующие участники конкурса, которые указаны в перечне, предусмотренном в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка, и которым достаточно бюджетных средств для предоставления грантов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минспорту Омской области на текущий финансовый год.

19. Размер гранта определяется конкурсной комиссией исходя из объема затрат победителей конкурса согласно представленному бизнес-плану и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минспорту Омской области на соответствующие цели, из расчета 90 процентов от фактически произведенных (планируемых) победителями конкурса расходов, указанных в бизнес-плане, но не более 400 тыс. рублей одному победителю конкурса.

Если размер гранта, предусмотренного победителю конкурса, превышает размер остатка бюджетных средств, имеющихся у Минспорта Омской области на соответствующие цели в текущем финансовом году, то победителю конкурса выдается грант в размере остатка бюджетных средств, имеющихся у Минспорта Омской области.

20. Результаты конкурса оформляются протоколом, к которому прикладывается перечень участников конкурса, указанный в подпункте 2 пункта 17 настоящего Порядка, с указанием победителей конкурса и размеров предоставляемых грантов.

На основании протокола подготавливается распоряжение Минспорта Омской области об определении победителей конкурса и предоставлении грантов.

Указанные протокол и распоряжение размещаются на сайте не позднее 2 рабочих дней со дня подведения итогов конкурса.

По требованию заявителя, не являющегося победителем конкурса, поданному на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору заявителя) не позднее 5 календарных дней со дня размещения на сайте результатов конкурса, документы, представленные на бумажном носителе, возвращаются ему в течение 10 рабочих дней.

III. Условия предоставления грантов и порядок их перечисления

21. Условиями предоставления грантов являются:

1) прохождение заявителями конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

2) указание заявителями достоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

3) осуществление индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами предпринимательской деятельности на территории Омской области на протяжении не менее 1 года со дня получения грантов;

4) использование грантов в текущем финансовом году по целевому назначению и в соответствии с бизнес-планом;

5) заключение с Минспортом Омской области соглашения о предоставлении гранта, предусматривающего следующие условия:

- цель, размер и сроки предоставления гранта;
- согласие заявителя на осуществление Минспортом Омской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом условий, цели и порядка предоставления гранта;
- случаи возврата в областной бюджет в текущем финансовом году остатков гранта;
- ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения;
- запрет приобретения иностранной валюты в соответствии с пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) оборудование не является бывшим ранее в эксплуатации;

7) представление отчета в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

22. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

1) невыполнение заявителем условий предоставления грантов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 21 настоящего Порядка;

2) представление документов, подтверждающих осуществление затрат, по которым ранее была предоставлена аналогичная поддержка в соответствии с настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами;

3) неосуществление физическим лицом государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации юридического лица в случае признания его победителем конкурса в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте результатов конкурса;

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Минспорту Омской области сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем году на предоставление грантов.

23. Перечисление грантов осуществляется в установленном законодательством порядке в течение 5 рабочих дней со дня принятия Минспортом Омской области распоряжения об определении победителей конкурса и предоставлении грантов на банковские счета, указанные заявителями.

24. Индивидуальные предприниматели, юридические лица, являющиеся получателями грантов на финансовое обеспечение части затрат по направлениям, предусмотренным в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в Минспорт Омской области отчеты об использовании грантов по форме, установленной Минспортом Омской области, не позднее 30 декабря текущего финансового года на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору индивидуального предпринимателя, юридического лица).

IV. Порядок возврата грантов (остатков грантов)

25. В случае нарушения индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами условий предоставления грантов Минспорт Омской области в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам уведомления о возврате грантов в полном объеме, а в случае выявления фактов нецелевого использования грантов – уведомления о возврате средств, составляющих сумму нецелевого использования, в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору индивидуального предпринимателя, юридического лица).

26. При возникновении случаев образования остатков грантов Минспорт Омской области в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направляет индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам уведомления о возврате остатков грантов в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным

законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору индивидуального предпринимателя, юридического лица).

27. Гранты (остатки грантов) подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами уведомлений о возврате грантов (остатков грантов).

28. В случае нарушения индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами срока возврата грантов (остатков грантов), предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка, гранты (остатки грантов) возвращаются в областной бюджет в соответствии с законодательством.

_____».

С.И. Сидоров
2003